



thực phẩm sạch cho mọi gia đình  
**CÔNG TY CHĂN NUÔI VÀ CHẾ BIẾN**  
**THỰC PHẨM SÀI GÒN (SAGRIFOOD)**



## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Website: <https://sagrifood.com.vn> – Điện thoại: 0937.432.132 – Email: tc.hc@sagrifood.com.vn

**Công ty Chăn nuôi và Chế biến thực phẩm Sài Gòn thông báo tuyển dụng vị trí sau:**

S T T	VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG	YÊU CẦU	SL
1	<b>Trưởng phòng Kế hoạch Đầu tư</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kế hoạch đầu tư, kinh tế, tài chính,...</b></li> <li>• Có kinh nghiệm trong lĩnh vực được thông báo tuyển dụng.</li> <li>• Có kỹ năng quản lý điều hành.</li> <li>• Khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm.</li> <li>• Thành thạo tin học văn phòng: Word, Excel.</li> </ul>	01

➤ **ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC:** Lầu 2, số 189 Điện Biên Phủ, Phường 15, Quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh.

➤ **THU NHẬP VÀ ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC:**

- Mức lương: Thỏa thuận và quy chế của Công ty và Tổng Công ty.
- Thời gian làm việc: Làm việc theo giờ hành chính, 40 giờ/tuần (từ thứ hai đến thứ sáu)
- Các chế độ khác hưởng theo quy định pháp luật và quy chế Công ty

➤ **MÔ TẢ CÔNG VIỆC:**

• Chịu trách nhiệm trước Giám đốc về việc triển khai tổ chức mọi hoạt động, công tác được giao. Xây dựng, báo cáo kế hoạch sản xuất kinh doanh Công ty hàng tháng, quý, năm và các báo cáo theo yêu cầu của Công ty.

• Theo dõi, đôn đốc thực hiện việc thống kê tổng hợp, báo cáo tiến độ thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh của các đơn vị trực thuộc theo định kỳ tuần, tháng, quý; phân tích đánh giá, tham mưu đề xuất ý kiến, đề xuất những biện pháp khả thi phát triển trong lĩnh vực sản xuất kinh doanh lên Ban Giám đốc Công Ty.

• Theo dõi, giám sát, đôn đốc việc thực hiện thủ tục mua sắm nguyên vật liệu, vật tư, công cụ dụng cụ phục vụ sản xuất, mua sắm máy móc thiết bị và vật tư thay thế sửa chữa của nhân viên cấp dưới nhằm đảm bảo tính liên tục cho hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

- Tổ chức thực hiện, kiểm tra, theo dõi, báo cáo công việc được phân công.

- Xây dựng kế hoạch, phương án thực hiện có hiệu quả công việc được giao.
- Đàm phán, giao dịch với khách hàng trong lĩnh vực mua sắm hàng hóa, đầu tư xây dựng cơ bản, dịch vụ và báo cáo, đề xuất với giám đốc quyết định.
- Phối hợp với các đơn vị xí nghiệp, nhà máy trực thuộc lập kế hoạch mua sắm kịp thời để không bị gián đoạn trong sản xuất kinh doanh tại đơn vị.

➤ **CÁCH ỨNG TUYỂN:**

- Nộp trực tiếp tại trụ sở địa chỉ: Lầu 2 số 189 Điện Biên Phủ, Phường 15, Quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh (Phòng Tổ chức – Hành chính Công ty Chăn nuôi và CBTP Sài Gòn, bà Minh Tú, SĐT: 0937.432.132).

- Hoặc gửi CV xin việc qua email: [tc.hc@sagrifood.com.vn](mailto:tc.hc@sagrifood.com.vn)
- Thời gian nộp hồ sơ theo địa chỉ trên trước ngày 15/12/2023.
- Ứng viên lưu ý: khi đến phỏng vấn đem theo bộ hồ sơ đầy đủ.

**Hồ sơ gồm:** Đơn xin việc (có dán ảnh 4x6), CMND/ CCCD (photo công chứng), Hộ khẩu (photo công chứng) hoặc giấy định danh, Khai sinh (photo), Sơ yếu lý lịch có xác nhận nơi cư trú, Giấy khám sức khỏe, Văn bằng chứng chỉ có liên quan (photo công chứng), Giấy xác nhận hạnh kiểm, Giấy khám sức khỏe.

*(Hồ sơ công chứng trong vòng 6 tháng trở lại)*